

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE QUINTANA ROO



**ANÁLISIS DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2022**

ANÁLISIS DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
Período del 1 de enero al 30 de junio de 2022

INTRODUCCIÓN

El Informe de Avance de Gestión Financiera es: “el informe trimestral que rinden los Poderes del Estado y los entes públicos a la Auditoría Superior del Estado para el análisis correspondiente, sobre los avances físicos y financieros de los programas aprobados del ejercicio”, tal y como se define en el artículo 6 fracción XVII de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo (LFRCQROO).

Los ejecutores de gasto son los responsables de remitir de manera electrónica y oportuna a la Auditoría Superior del Estado (ASEQROO), los flujos presupuestales de ingresos y egresos para la debida integración de los informes trimestrales de Avance de Gestión Financiera, reflejando la información contenida en La Ley de Ingresos, el Presupuesto de Egresos, el Estado Analítico de Ingresos y el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, información que sirve para hacer comparaciones consistentes durante el ejercicio fiscal y el ejercicio fiscal inmediato anterior al que se informa; así como los informes de avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos de los Ayuntamientos de los municipios que conforman el Estado de Quintana Roo, para el ejercicio fiscal 2022.

La Auditoría Superior del Estado, en cumplimiento de lo dispuesto en el último párrafo del artículo 14 de la LFRCQROO, realizó dentro de los 30 días posteriores a la fecha de su recepción, el análisis del Informe de Avance de Gestión Financiera presentado por el **Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos**, con la finalidad de conocer el grado de cumplimiento de los objetivos, metas y satisfacción de necesidades en ellos proyectados, para ser entregado a la Comisión de Hacienda, Presupuesto y Cuenta de la Legislatura del Estado de Quintana Roo.

El Informe de Avance de Gestión Financiera contiene lo siguiente:

- I. El flujo contable de ingresos y egresos correspondiente al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2022; y
- II. El avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados, para el ejercicio fiscal 2022.

Por su parte, el **Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos**, dentro de los términos establecidos en la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, entregó a esta entidad fiscalizadora su Informe de Avance de Gestión Financiera, el cual incluye las cifras acumuladas en el periodo del 1 de enero al 30 de junio del ejercicio fiscal 2022, en los términos previstos en la Guía para la Integración y Rendición de los Informes de Avance de Gestión Financiera, y al Acuerdo que contiene los Lineamientos para la Integración y Rendición de los Informes de Avance de la Gestión Financiera de las Entidades Fiscalizables del Estado de Quintana Roo.

I.- FLUJO DE INGRESOS Y EGRESOS

a) Ingresos

El Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos, Quintana Roo, en el período comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2022, presenta el siguiente flujo de ingresos:

INGRESOS							
RUBRO DE INGRESOS	ESTIMADO ANUAL	MODIFICADO ANUAL	ESTIMADO TRIMESTRAL	MODIFICADO TRIMESTRAL	RECAUDADO TRIMESTRAL	VARIACIÓN	AVANCE FINANCIERO (%)
Impuestos	\$179,625,146.00	\$179,625,146.00	\$89,812,573.06	\$89,812,573.06	\$125,147,854.53	\$(35,335,281.47)	139.34
Cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Contribuciones de mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Derechos	140,706,649.00	140,706,649.00	70,353,324.82	70,353,324.82	75,550,033.14	(5,196,708.32)	107.39
Productos	165,000.00	165,000.00	82,500.00	82,500.00	488,352.45	(405,852.45)	591.94
Aprovechamientos	7,646,893.00	7,646,893.00	3,823,446.56	3,823,446.56	4,408,810.77	(585,364.21)	115.31
Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	381,642.00	381,642.00	190,821.00	190,821.00	0.00	190,821.00	0.00
Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones	165,430,644.00	165,430,644.00	82,715,322.14	82,715,322.14	103,328,271.72	(20,612,949.58)	124.92
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Ingresos derivados de financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
TOTAL INGRESOS	\$493,955,974.00	\$493,955,974.00	\$246,977,987.58	\$246,977,987.58	\$308,923,322.61	\$(61,945,335.03)	125.08

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

ANÁLISIS DEL AVANCE FINANCIERO

Del análisis y comparación entre el flujo del ingreso recaudado al segundo trimestre por la cantidad de **\$308,923,322.61**, con el ingreso estimado del mismo período con un importe de **\$246,977,987.58**, deriva que la gestión para captar recursos al 30 de junio del ejercicio 2022, se alcanzó en un **125.08%**. Este resultado se origina por las siguientes razones manifestadas por la entidad: **Impuestos**, “Se refleja un incremento a lo recaudado en el trimestre debido al aumento del pago de impuesto predial y los impuestos sobre la adquisición de inmuebles”. **Derechos**, “Se visualiza un incremento a lo estimado en la Ley de Ingresos, esto gracias a las contribuciones adquiridas mediante la renovación de las licencias de funcionamiento de los contribuyentes”. **Productos**, “Se visualiza una recaudación debido a las contribuciones adquiridas el pago de derecho por comercio en la vía pública, así como también por el manejo de las cuentas bancarias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos”. **Aprovechamientos**, “Se refleja un incremento en la recaudación tomando como referencia el presupuesto estimado en el trimestre debido multas desarrollo urbano y fiscalización”; y **Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones**, “se refleja un incremento a lo estimado en la ley de ingreso, esto debido a las ministraciones del presupuesto asignado por la federación para el H. Ayuntamiento de Puerto Morelos”. **(Figura 1)**

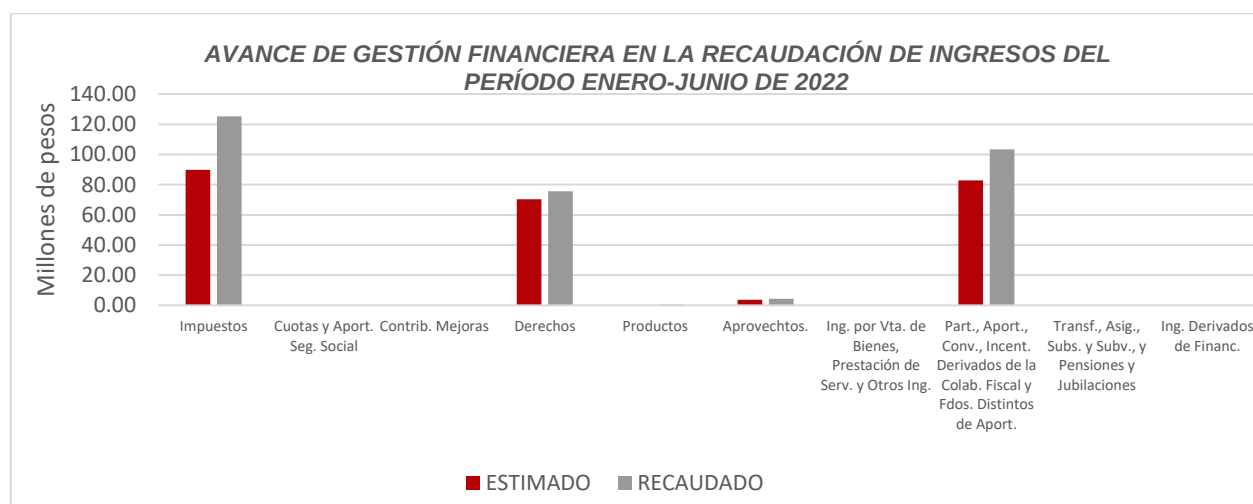


Figura 1

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DEL ANÁLISIS COMPARATIVO DEL AVANCE DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2022.

El **Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos**, ha captado ingresos en su gestión financiera al 30 de junio de 2022 la cantidad de **\$308,923,322.61**, que comparado con el ingreso estimado anual con un importe de **\$493,955,974.00**, arroja que la entidad al cierre del segundo trimestre, ha recaudado el **62.54%** del total de ingresos estimado para captar en todo el ejercicio fiscal. **(Figura 2)**

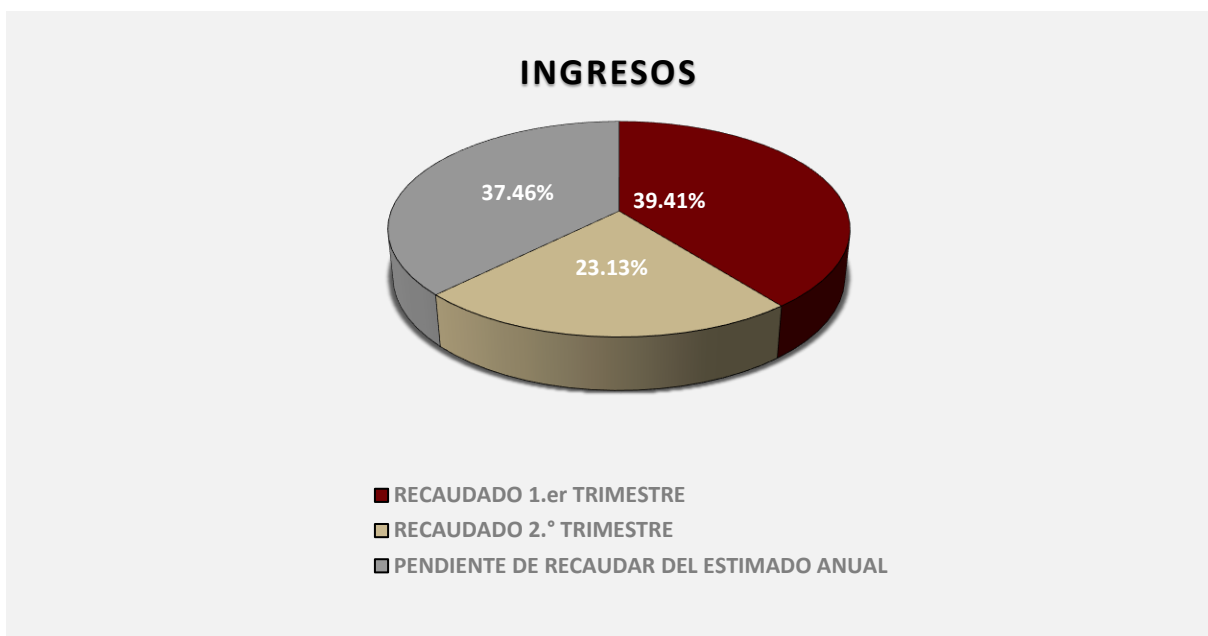


Figura 2

b) Egresos

El **Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos**, en el período comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2022, presenta el siguiente flujo de egresos:

EGRESOS							
CONCEPTO	APROBADO ANUAL	MODIFICADO ANUAL	APROBADO TRIMESTRAL	MODIFICADO TRIMESTRAL	DEVENGADO TRIMESTRAL	VARIACIÓN	AVANCE FINANCIERO %
Servicios personales	\$246,443,054.00	\$246,443,054.00	\$112,094,677.00	\$100,787,445.54	\$144,063,143.50	\$(43,275,697.96)	142.94
Materiales y suministros	48,557,972.00	48,557,972.00	27,208,804.00	18,194,910.43	16,362,158.93	1,832,751.50	89.93
Servicios generales	117,739,568.00	117,739,568.00	60,952,605.00	42,593,584.40	45,822,124.06	(3,228,539.66)	107.58
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	3,000,000.00	3,000,000.00	1,500,000.00	1,388,630.27	2,200,007.94	(811,377.67)	158.43
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	18,442,646.00	18,442,646.00	18,442,646.00	15,799,199.55	114,251.74	15,684,947.81	0.72
Inversión pública	42,000,000.00	42,000,000.00	21,000,000.00	9,232,828.00	0.00	9,232,828.00	0.00
Inversiones financieras y otras provisiones	17,596,926.00	17,596,926.00	17,596,926.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Deuda pública	175,808.00	175,808.00	175,808.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL EGRESOS	\$493,955,974.00	\$493,955,974.00	\$258,971,466.00	\$187,996,598.19	\$208,561,686.17	\$(20,565,087.98)	110.94

ANÁLISIS DEL AVANCE FINANCIERO

Del análisis y comparación entre el flujo del egreso devengado al segundo trimestre por la cantidad de **\$208,561,686.17**, con el egreso modificado del mismo periodo con un importe de **\$187,996,598.19**, se deriva que los recursos al 30 de junio del ejercicio 2022, se aplicaron en un **110.94%**. Este mayor devengo se origina por las siguientes razones manifestadas por la entidad: **Servicios personales**, “se observa un mayor devengo a lo

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

proyectado en el aprobado trimestral para la provisión del pago de la nómina del personal que labora en el H. Ayuntamiento de Puerto Morelos, debido a la contratación de personal para combatir el arribo del sargazo y los incendios forestales”; **Materiales y suministros**, “se observa un incremento en el devengo proyectado para el trimestre, esto debido a que se realizaron adquisiciones de materiales y suministros para combatir el rebrote del COVID-19”; **Servicios generales**, “se observa un incremento en el devengo debido a que se realizaron arrendamientos de maquinarias y equipo para combatir el sargazo y los incendios forestales”; **Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas**, “se observa un aumento en el devengo debido a que se registraron apoyos a la comunidad principalmente a deportista, artistas o por enfermedad”; **Bienes muebles, inmuebles e intangibles**, “se observa una modificación en el proyectado trimestral debido a que se realizó la adquisición de la primera ambulancia de traslado con Recursos Propios del Municipio de Puerto Morelos”; **E Inversión pública**, “presupuesto no devengado, al cierre del segundo trimestre el H. Ayuntamiento ya se iniciaron los trabajos, aun no se realiza el pago de anticipos para los trabajos de Obras Publicas”. (Figura 3)

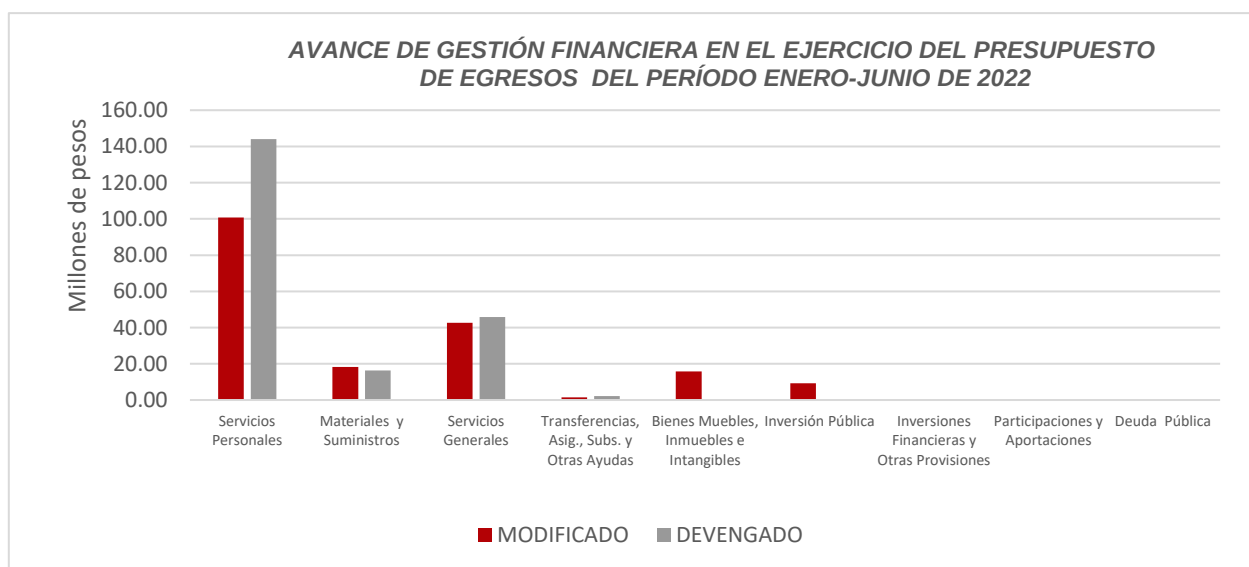


Figura 3

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DEL ANÁLISIS COMPARATIVO DEL AVANCE DE APLICACIÓN DE LOS EGRESOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2022.

El **Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos**, ha devengado egresos en su gestión financiera al 30 de junio de 2022 la cantidad de **\$208,561,686.17** que comparado con respecto al egreso modificado anual con un importe de **\$493,955,974.00**, arroja que la entidad al cierre del segundo trimestre, ha ejercido el **42.22%** del total autorizado para ejercer en todo el ejercicio fiscal. **(Figura 4)**

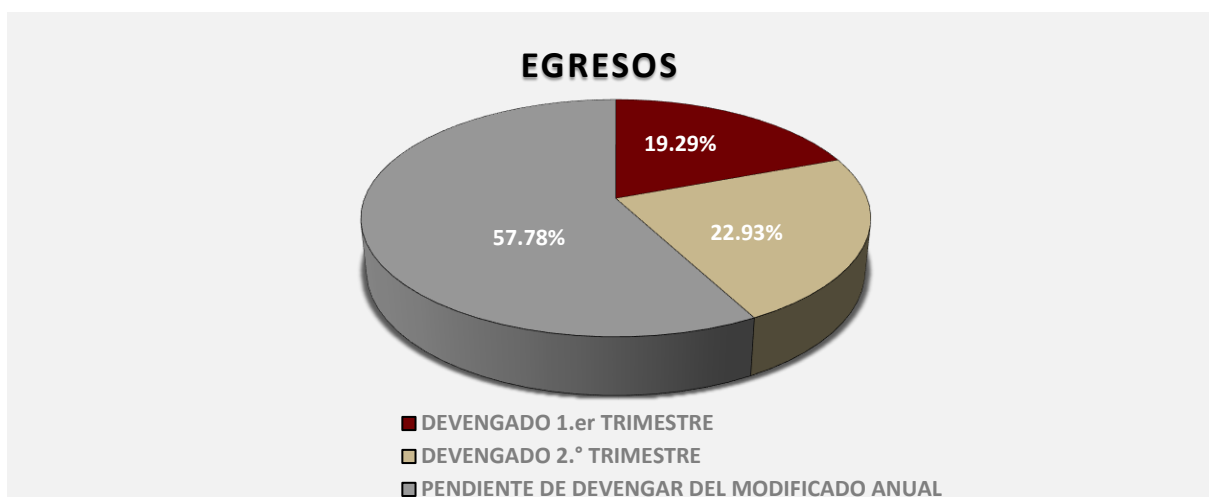


Figura 4

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

II.- EL AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS

El **Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos**, reporta el desarrollo de catorce programas presupuestarios:

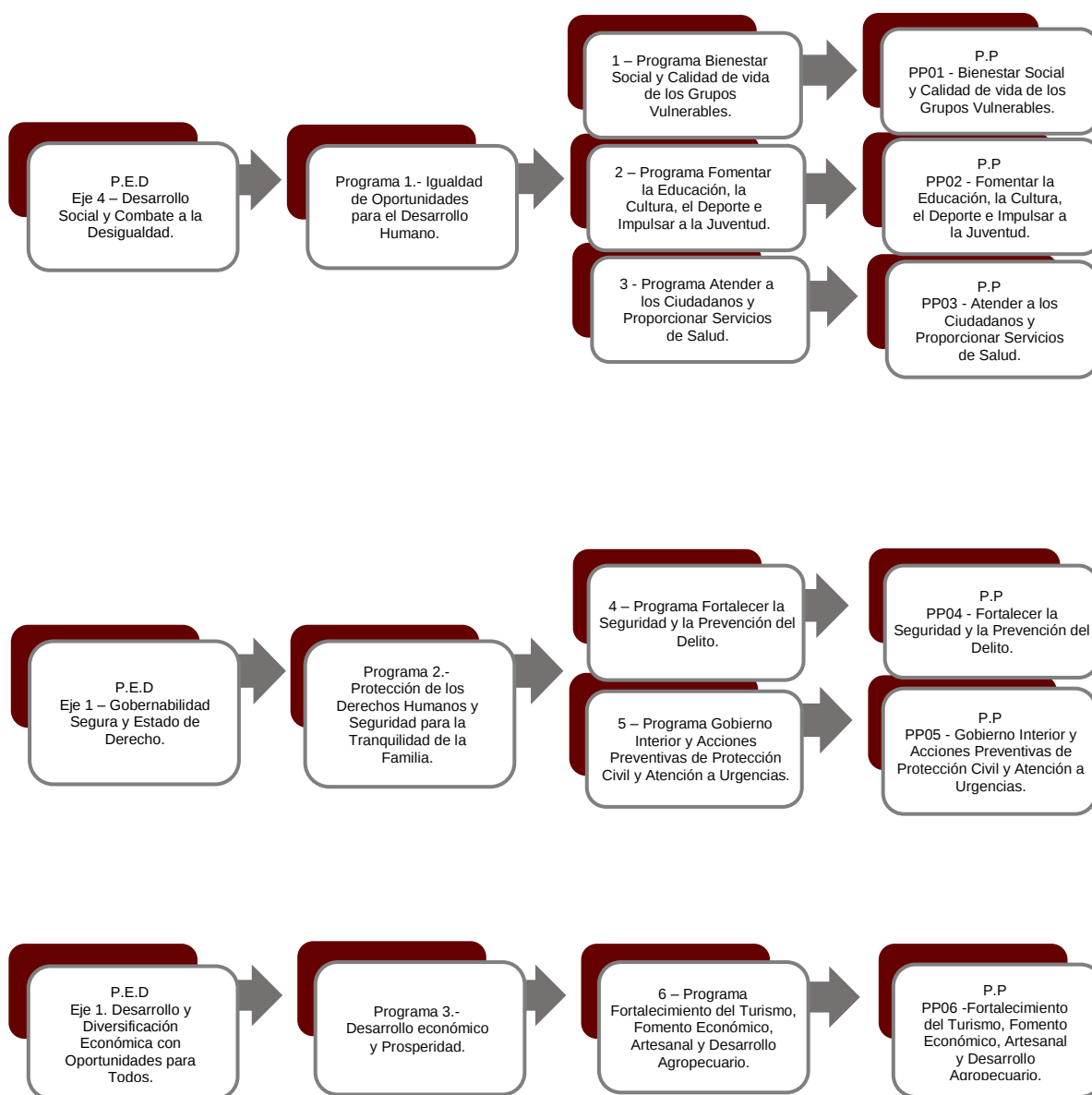
- **PP01 - Bienestar Social y Calidad de Vida de los Grupos Vulnerables**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 10 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP02 - Fomentar la Educación, la Cultura, el Deporte e Impulsar a la Juventud**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 17 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP03 - Atender a los Ciudadanos y Proporcionar Servicios de Salud**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 10 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP04 - Fortalecer la Seguridad y la Prevención del Delito**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 8 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP05 - Gobierno Interior y Acciones Preventivas de Protección Civil y Atención de Urgencias.**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 16 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP06 - Fortalecimiento del Turismo, Fomento Económico, Artesanal y Desarrollo Agropecuario**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 16 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP07 - Ordenamiento Territorial, Desarrollo urbano y Protección de los Recursos Naturales**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 17 de gestión para el logro de los objetivos.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

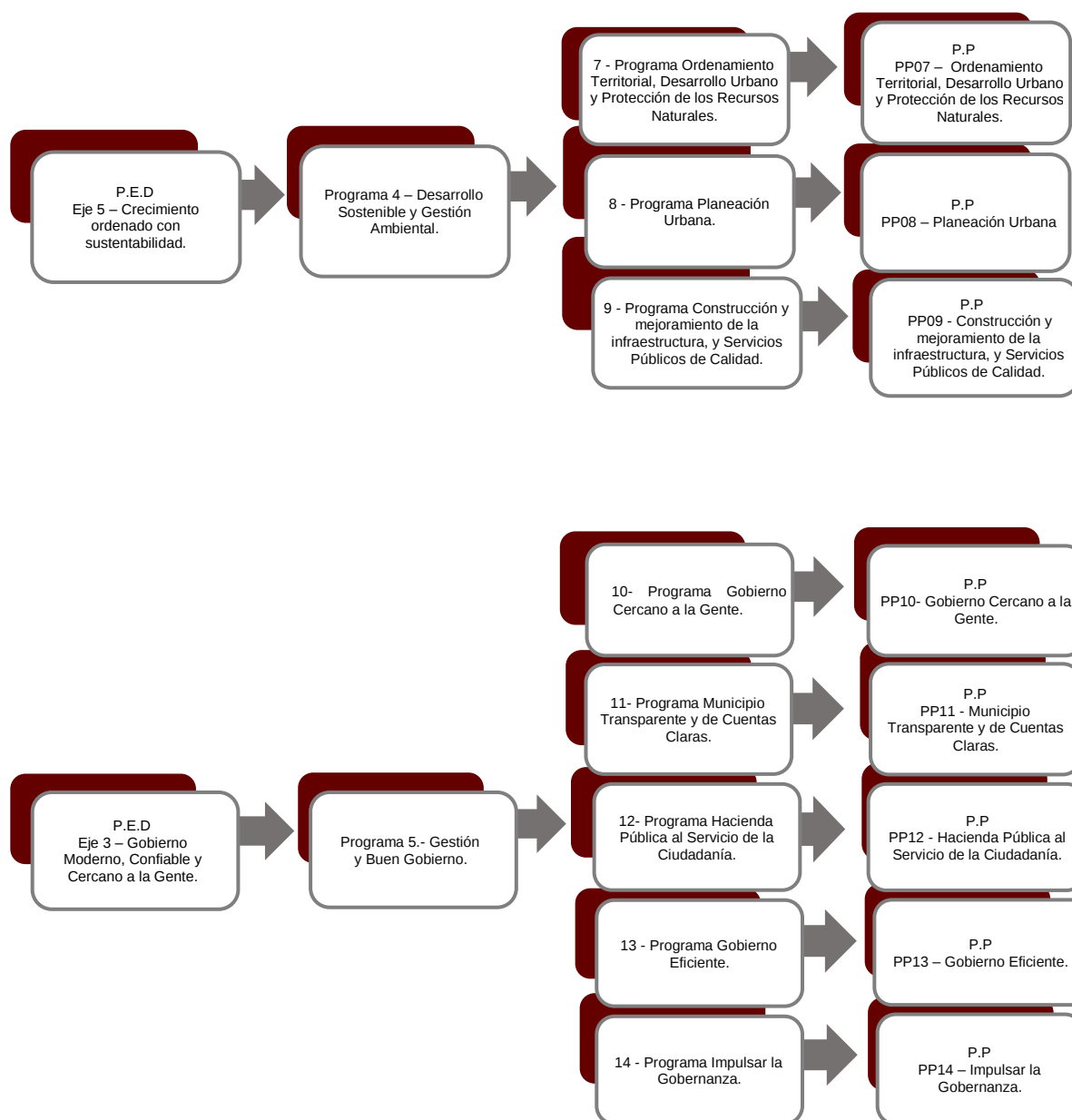
- **PP08 - Planeación Urbana**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 5 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP09 - Construcción y Mejoramiento de la Infraestructura y Servicios Públicos de Calidad**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 9 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP10 - Gobierno Cercano a la Gente**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 5 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP11 - Municipio Transparente y de Cuentas Claras**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 7 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP12 - Hacienda Pública al Servicio de la Ciudadanía**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 7 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP13 - Gobierno Eficiente**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 9 de gestión para el logro de los objetivos.
- **PP14 - Impulsar la Gobernanza**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 2 de gestión para el logro de los objetivos.

Cabe hacer mención que la entidad no presentó el presupuesto asignado por programa presupuestario, de ninguno de los catorce programas que reporta.

Estos programas presupuestarios se encuentran alineados al Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022 de la siguiente manera:



Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.



Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

El Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos en el período del 1 de enero al 30 de junio de 2022, presenta el siguiente avance del cumplimiento de los programas:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01 - Bienestar Social y Calidad de Vida de los Grupos Vulnerables.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE									
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
F - Contribuir a que el DIF Municipal cuente con un modelo de apoyo para mejorar la calidad de vida de las familias vulnerables que habitan en el municipio	Porcentaje de los avances que se obtienen con el apoyo a las familias en situaciones de riesgo	Ascendente	Anual	17,897.00	Si	34,640.00	7,553.00	-	-	169.65%	235.75%		
						4,445.00	4,452.00	4,542.00	4,458.00				
P - El DIF Municipal de Puerto Morelos, cuenta con protección para niñas, niños, adolescentes y la familia, mediante programas de apoyo a grupos vulnerables como los son las terapias de rehabilitación, capacitación y apoyo a madres adolescentes, adultos mayores y personas en vulnerabilidad	Porcentaje de la población porto morelense que recibe el apoyo y se beneficia con los diversos apoyos y ferias de servicios integrales	Ascendente	Semestral	17,897.00	Si	34,640.00	7,553.00	-	-	169.65%	235.75%		
						4,445.00	4,452.00	4,542.00	4,458.00				
C01 - Realizar actividades que mejoren la calidad emocional, física y económica de las personas de la tercera edad del municipio	Porcentaje de las y los adultos mayores atendidos con las actividades implementadas	Ascendente	Trimestral	2,136.00	Si	309.00	737.00	-	-	138.79%	48.97%		
						527.00	531.00	537.00	541.00				
C02 - Realizar activades para la prevención, mediante platicas, consultas psicológicas y nutricional, conferencias para las niñas, los niños y adolescentes en situación de riesgo, proveer de consultas de terapia física de quien lo requiera. Fomentado	Porcentaje de actividades para la población en situación de riesgo realizada	Ascendente	Trimestral	918.00	Si	297.00	372.00	-	-	163.16%	72.88%		
						228.00	228.00	231.00	231.00				
C03 - Gestionar la construcción de áreas para el cuidado y atención de grupos vulnerables. Fomentado	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	2.00	Si	2.00	1.00	-	-	0.00%	150.00%		
						0.00	0.00	1.00	1.00				
C04 - Realizar acciones para asistir y motivar a las madres adolescentes a su superación económica y académica. Realizado	Porcentaje de madres adolescentes atendidas	Ascendente	Trimestral	150.00	Si	81.00	143.00	-	-	397.22%	149.33%		
						36.00	36.00	39.00	39.00				
C05 - Llevar a cabo las acciones necesarias para incorporar a niñas, niños adolescentes que trabajan en las calles a las aulas escolares. Implementad	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes rescatados	Ascendente	Trimestral	50.00	Si	58.00	7.00	-	-	53.85%	130.00%		
						12.00	13.00	13.00	12.00				
C06 - Promover acciones para que todas las familias porto morelenses tengan acceso oportuno a trámites y servicios. Implementado	Porcentaje de ferias y de convenios realizados	Ascendente	Trimestral	10.00	Si	4.00	4.00	-	-	133.33%	80.00%		
						4.00	3.00	2.00	1.00				
C07 - Brindar servicios de atención psicológica. Implementado	Porcentaje de consultas psicológicas, así como también de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	684.00	Si	127.00	270.00	-	-	160.71%	58.04%		
						171.00	168.00	172.00	173.00				

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01 - Bienestar Social y Calidad de Vida de los Grupos Vulnerables.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C08 - Brindar apoyo alimentario a las personas de grupos vulnerables, así como a niños, niñas de educación básica. Implementado	Porcentaje de desayunos fríos, desayunos calientes y despensas otorgadas	Ascendente	Trimestral	13,334.00	Si	33,684.00	5,775.00	-	-	173.11%	295.93
						3,334.00	3,336.00	3,334.00	3,330.00		
C09 - Estimular la educación escolar y física básica a temprana edad, priorizando a hijos de madres solteras y madres adolescentes. Implementado	porcentaje de niños, niñas de temprana edad que fueron atendidos	Ascendente	Trimestral	432.00	Si	30.00	207.00	-	-	235.23%	54.85%
						88.00	88.00	168.00	88.00		
C10. Sistema administrativo de staff, implementado	Porcentaje el sistema administrativo de staff, implementado	Ascendente	Trimestral	181.00	Si	48.00	37.00	-	-	75.51%	46.96%
						45.00	49.00	45.00	42.00		

ROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP02 - Fomentar la Educación, la Cultura, el Deporte e Impulsar a la Juventud									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F - Contribuir a la atención de las personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad, cubriendo los derechos de los ciudadanos a la salud, la educación, cultura, el deporte y la recreación, asegurando atención a la juventud y un mejor de bienestar para todos	Porcentaje de visitar realizadas, talleres impartidos, torneos efectuados, platicas impartidas, apoyos otorgados, convenios firmados, pagos realizados, concursos organizados talleres elaborados, gestiones realizadas, apoyos otorgados y mantenimientos realizados	Ascendente	Anual	1,182.00	Si	175.00	131.00	-	-	67.88%	25.89%
						193.00	193.00	446.00	350.00		
P - Los porto morelenses obtienen servicios de educación, actividades culturales, prácticas deportivas y atención a sus necesidades principales	Porcentaje de visitar realizadas, talleres impartidos, torneos efectuados, platicas impartidas, apoyos otorgados, convenios firmados, pagos realizados, concursos organizados talleres elaborados, gestiones realizadas, apoyos otorgados y mantenimientos realizados	Ascendente	Anual	1,182.00	Si	175.00	131.00	-	-	67.88%	25.89%
						193.00	193.00	446.00	350.00		
C01. Realizar actividades extra escolares, dirigidas a la formación humana, que contribuya a la superación personal de las niñas, niños y jóvenes	porcentaje de visitas, talleres, torneos, platicas, sanitizaciones, limpieza, convenio e incentivos	Ascendente	Trimestral	71.00	Si	5.00	12.00	-	-	100.00%	23.94%
						5.00	12.00	24.00	30.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

ROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP02 - Fomentar la Educación, la Cultura, el Deporte e Impulsar a la Juventud									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C02. Contribuir con la apertura de nuevas escuelas en el municipio de acuerdo a la demanda de los estudiantes	porcentaje de visitas, talleres, torneos, platicas, sanitizaciones, limpieza, convenio e incentivos	Ascendente	Trimestral	5.00	Si	3.00	0.00	-	-	0.00%	60.00%
						3.00	1.00	1.00	0.00		
C03. Mejorar la imagen de las escuelas, así como otorgar labores de limpieza y desinfección de salones, talleres y áreas administrativas	porcentaje de visitas, talleres, torneos, platicas, sanitizaciones, limpieza, convenio e incentivos	Ascendente	Trimestral	253.00	Si	51.00	0.00	-	-	0.00%	20.15%
						51.00	40.00	86.00	76.00		
C04. Otorgar apoyos económicos a las familias para que sus hijos no tengan problemas de deserción y permanezcan en la escuela	porcentaje de visitas, talleres, torneos, platicas, sanitizaciones, limpieza, convenio e incentivos	Ascendente	Trimestral	200.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	100.00		
C05. Realizar acciones de promoción, gestión y organización de eventos culturales para mantener vivas las costumbre y tradiciones del municipio, fomentando la participación ciudadana	porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	121.00	Si	5.00	23.00	-	-	76.67%	23.14%
						23.00	30.00	29.00	39.00		
C06. Administrar, reglamentar y registrar instalaciones deportivas, así como a los deportistas activos en el municipio	porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas	Ascendente	Trimestral	3.00	Si	2.00	1.00	-	-	100.00%	100.00%
						2.00	1.00	0.00	0.00		
C07. Realizar las gestiones para lograr nuevos espacios deportivos, conseguir apoyos en los otros órdenes de gobierno y en la sociedad civil	porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas	Ascendente	Trimestral	17.00	Si	0.00	4.00	-	-	66.67%	23.53%
						0.00	6.00	3.00	8.00		
C08. Formar y promocionar a deportistas a través de comités, escuelas, cursos, promociones y certificaciones	porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas	Ascendente	Trimestral	6.00	Si	0.00	2.00	-	-	100.00%	33.33%
						0.00	2.00	2.00	2.00		
C09. Fomentar el deporte a través de ligas y festivales	porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas	Ascendente	Trimestral	6.00	Si	0.00	3.00	-	-	100.00%	50.00%
						0.00	3.00	1.00	2.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

ROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP02 - Fomentar la Educación, la Cultura, el Deporte e Impulsar a la Juventud									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C10. Participar en diferentes eliminatorias nacionales	porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas	Ascendente	Trimestral	9.00	Si	1.00	0.00	-	-	0.00%	11.11%
						1.00	4.00	4.00	0.00		
C11. Otorgar reconocimientos al mérito deportivo	porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas	Ascendente	Trimestral	1.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	1.00		
C12. Impulsar los diferentes programas de mantenimiento a las instalaciones para la ejecución de las disciplinas deportivas	porcentaje de actividades, gestiones, permisos, olimpiadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas	Ascendente	Trimestral	51.00	Si	12.00	13.00	-	-	100.00%	49.02%
						12.00	13.00	13.00	13.00		
C13. Contribuir con la sociedad mediante acciones que ayuden a los ciudadanos en su vida cotidiana	porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	10.00	Si	3.00	0.00	-	-	0.00%	30.00%
						3.00	0.00	4.00	3.00		
C14. Apoyar a los jóvenes del municipio mediante medidas de prevención y atención	porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	200.00	Si	40.00	20.00	-	-	100.00%	30.00%
						40.00	20.00	120.00	20.00		
C15. Promover a los jóvenes en empleos y en la manifestación de talentos a través de concurso y orientación	porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	16.00	Si	1.00	6.00	-	-	100.00%	43.75%
						1.00	6.00	4.00	5.00		
C16. Conmemorar a los jóvenes y gestionar espacios para practicas lúdico deportivas reduciendo al mínimo los riesgos	porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	2.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	2.00	0.00		
C17. sistema administrativo (staff)	sistema de staff, implementado	Ascendente	Bimestral	211.00	Si	52.00	55.00	-	-	100.00%	50.71%
						52.00	55.00	53.00	51.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP03 - Atender a los Ciudadanos y Proporcionar Servicios de Salud											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F - Incentivar la participación ciudadana en las obras de gobierno, atendiendo las necesidades apremiantes de la población y proporcionar servicios de salud de primer nivel con calidad y prontitud	Porcentaje de necesidades atendidas	Ascendente	Trimestral	27,236.00	Si	4,986.00	5,184.00	-	-	76.11%	37.34%
						6,834.00	6,811.00	6,808.00	6,783.00		
P - Llevar a cabo acciones de prevención y atención de la salud, en coordinación con las autoridades estatales y federales; Propiciar un acercamiento con la ciudadanía a través de brigadas de atención, encauzando su participación en los programas y proyectos de gobierno, buscando con ello combatir la pobreza y elevar su calidad de vida; Tener un acercamiento con la población a través de todas las dependencias de contacto con la ciudadanía, que nos permita conocer sus necesidades y resolver sus problemas inmediatos	Porcentaje de servicios brindados	Ascendente	Trimestral	27,236.00	Si	4,986.00	5,184.00	-	-	76.11%	37.34%
						6,834.00	6,811.00	6,808.00	6,783.00		
C 01- Implementar acciones de prevención contra enfermedades contagiosas y crónico-degenerativas	Porcentaje de brigadas, campañas y pláticas otorgadas	Ascendente	Trimestral	50.00	Si	8.00	23.00	-	-	153.33%	62.00%
						15.00	15.00	11.00	9.00		
C 2 - Tomar acciones contra el combate de enfermedades contagiosas como el paludismo, dengue, chikungunya y zika	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	12.00	Si	2.00	0.00	-	-	0.00%	16.67%
						3.00	3.00	3.00	3.00		
C 3- Proveer a los habitantes del municipio servicios médicos preventivos y curativos del primer nivel	Consultas Rea	Ascendente	Trimestral	19,565.00	Si	3,397.00	3,450.00	-	-	70.52%	35.00%
						4,891.00	4,892.00	4,891.00	4,891.00		
C 4- Ofrecer cuadro de servicios básicos de salud veterinaria a los animales de compañía, fomentando la higiene y responsabilidad para prevenir enfermedades de salud pública y maltrato animal	Porcentaje de dosis aplicadas, animales desparasitados y esterilizados, avances de creación de clínica, denuncias, personas orientadas y mascotas retiradas realizadas	Ascendente	Trimestral	6,121.00	Si	1,492.00	1,618.00	-	-	105.75%	50.81%
						1,554.00	1,530.00	1,531.00	1,506.00		
C 5- Implementar brigadas de atención para el desarrollo social, y realizar lo indispensable para proporcionar vivienda adecuada y accesible a los ciudadanos del municipio	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	7.00	Si	0.00	1.00	-	-	50.00%	14.29%
						2.00	2.00	1.00	2.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP03 - Atender a los Ciudadanos y Proporcionar Servicios de Salud										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C 6 Llevar a cabo el proceso de organización comunitaria cumpliendo con los procedimientos establecidos según la normatividad aplicable y cuyos grupos constituidos sean reconocidos por las autoridades correspondientes	Porcentaje de Comités instalados	Ascendente	Trimestral	4.00	Si	0.00	2.00	-	-	200.00%	50.00%
						1.00	1.00	1.00	1.00		
C 7- Promover las condiciones para la puesta en marcha de programas federales y estatales de combate a la pobreza	Porcentaje de padrones levantados	Ascendente	Trimestral	1.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	1.00	0.00	0.00		
C 8-Apoyar a la población en la solución de los asuntos emergentes que se presenten	Porcentaje de atenciones otorgadas	Ascendente	Trimestral	180.00	Si	11.00	13.00	-	-	28.89%	13.33%
						45.00	45.00	45.00	45.00		
C 9- Favorecer el contacto continuo con la ciudadanía, conociendo su percepción, para facilitar los medios necesarios para garantizar la comunicación bidireccional, en la búsqueda del mejoramiento de la gestión institucional	Porcentaje de comités vecinales y de avance del reglamento realizadas	Ascendente	Trimestral	6.00	Si	1.00	0.00	-	-	0.00%	16.67%
						1.00	0.00	3.00	2.00		
C 10 - Sistema administrativo de staff, implementado	Porcentaje de solicitudes emitidas y recibidas	Ascendente	Trimestral	1,290.00	Si	75.00	77.00	-	-	23.91%	11.78%
						322.00	322.00	322.00	324.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP04 - Fortalecer la Seguridad y la Prevención del Delito										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F-Contribuir a que los derechos humanos de los ciudadanos Portomorelenses, ofreciéndoles protección y seguridad en sus bienes patrimoniales y en sus personas, salvaguardando sus vidas mediante el mecanismo de la prevención y atendiendo las emergencias a través de respuestas oportunas a fenómenos naturales y antropogénicos	porcentajes de acciones de prevención realizadas	Ascendente	Anual	2,347.00	No	447.00	744.00	-	-	120.00%	51.00%
						617.00	618.00	617.00	495.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP04 - Fortalecer la Seguridad y la Prevención del Delito									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
P-Reducir los índices delictivos mediante estrategias de prevención, disuasión, vigilancia y operación, que permitan salvaguardar la integridad de las personas y proteger sus bienes	Porcentajes de familias beneficiadas con mejores elementos policiales, así como equipamiento necesario para salvaguardar la integridad municipal	Ascendente	Anual	2,347.00	Si	447.00	744.00	-	-	72.00%	51.00%
						617.00	618.00	617.00	495.00		
C01 - prevenir la violencia contra las mujeres	Porcentaje de Prevenciones.	Ascendente	Trimestral	36.00	Si	10.00	27.00	-	-	111.00%	103.00%
						9.00	9.00	9.00	9.00		
C02 - Prevenir en el ámbito social, la violencia, delincuencia y adicciones	Porcentaje de reportes atendidos	Ascendente	Anual	1,087.00	Si	191.00	221.00	-	-	58.00%	38.00%
						332.00	331.00	207.00	217.00		
C03- Instalar alarmas, comités vecinales y negocio seguro	Número de alarmas, comités y negocio seguro realizados	Ascendente	Anual	456.00	Si	100.00	439.00	-	-	88.00%	118.00
						113.00	113.00	115.00	115.00		
C04- Mejorar infraestructura, tecnología, equipamiento y cámaras de video vigilancia	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	7.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						1.00	2.00	1.00	3.00		
C05.- Fortalecer los recursos humanos	Porcentaje de equipamiento e instrumentarias adquirido	Ascendente	Anual	233.00	Si	22.00	25.00	-	-	79.00%	20.00%
						28.00	28.00	149.00	28.00		
C06.- Regular el tránsito y vialidad	Porcentaje de señalamientos	Ascendente	Trimestral	414.00	Si	106.00	17.00	-	-	102.00%	30.00%
						104.00	103.00	103.00	104.00		
C07.- fortalecer la imagen de la institución y generar confianza entre los habitantes	Porcentaje de equipamiento e instrumentarias adquirido	Ascendente	Trimestral	2.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	2.00	0.00	0.00		
C08. Sistema Administrativo Staff, implementado	Porcentaje de Solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	112.00	Si	18.00	15.00	-	-	60.00%	29.00%
						30.00	30.00	33.00	19.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP05. - Gobierno Interior y Acciones Preventivas de Protección Civil y Atención de Urgencias									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F. Contribuir a atender las políticas de gobierno, promover y dar respuesta a la cultura de protección civil y hacer más eficientes los mecanismos de repuesta inmediata a emergencias.	Acciones para contribuir a atender las políticas de gobierno	Ascendente	Anual	1,881.00	Si	332.00	493.00	-	-	136.19%	43.66%
						331.00	362.00	648.00	540.00		
P - La población obtiene programas permanentes de comunicación y orientación	Programa de comunicación y orientación	Ascendente	Trimestral	1,881.00	Si	332.00	493.00	-	-	136.13%	43.86%
						331.00	362.00	648.00	540.00		
C01.- Crear mecanismos de comunicación para tener una población informada, capacitada y resiliente.	Porcentaje de mecanismo de comunicación realizados	Ascendente	Trimestral	451.00	Si	124.00	159.00	-	-	139.47%	62.75%
						107.00	114.00	112.00	118.00		
C02 -.- Llevar a cabo acciones de prevención y evacuación como mecanismos indispensables en Protección Civil	Acciones de prevención realizadas	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	1.00	30.00	-	-	136.36%	44.29%
						7.00	22.00	35.00	6.00		
C03.- Llevar a cabo la actualización del Atlas de Riesgo y realizar su aplicación en el campo	Porcentaje de actualización de Atlas de Riesgo, realizado	Ascendente	Trimestral	2.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						1.00	0.00	0.00	1.00		
C04.- Revisar y actualizar las políticas y reglas de operación en materia de protección civil	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Trimestral	1.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	1.00	0.00		
C05 Reestructurar las organizaciones de apoyos importantes, como el caso del patronato de bomberos	Porcentaje de reestructuración del patronato de bomberos realizado	Ascendente	Trimestral	1.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	1.00	0.00		
C06.- Gestionar el equipamiento, mobiliario y vehículos necesarios para prestar un mejor servicio de urgencias.	Porcentaje de gestión realizado	Ascendente	Trimestral	2.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	2.00	0.00	0.00		
C07. Capacitar al personal que conforma la brigada de incendios en materia de primeros auxilios	Porcentaje de capacitación realizada	Ascendente	Trimestral	202.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						1.00	61.00	70.00	70.00		
C08.- Dar respuesta profesional en tiempo y forma a todo tipo de reportes	Porcentaje de Respuestas reportes	Ascendente	Trimestral	3.00	Si	0.00	2.00	-	-	200.00%	66.67%
						0.00	1.00	0.00	2.00		
C09.- Aplicar el sistema de protección de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de Acciones del Sistema de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	3.00	19.00	-	-	100.00%	31.43%
						19.00	19.00	13.00	19.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP05 - Gobierno Interior y Acciones Preventivas de Protección Civil y Atención de Urgencias										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C10.- Atender lo concerniente a la Junta Municipal de Reclutamiento	Porcentaje acciones de la Junta Municipal	Ascendente	Trimestral	207.00	Si	48.00	29.00	-	-	48.33%	37.20%
						63.00	60.00	61.00	23.00		
C11. Operar el consejo Municipal de Población	Porcentaje de actividad del Concejo Municipal de Población	Ascendente	Trimestral	36.00	Si	9.00	9.00	-	-	100.00%	50.00%
						9.00	9.00	9.00	9.00		
C12. Atender las solicitudes planteadas en el registro civil y sus necesidades propias	Porcentaje de atención de solicitudes en el registro civil	Ascendente	Trimestral	5.00	Si	1.00	3.00	-	-	300.00%	80.00%
						1.00	1.00	2.00	1.00		
C13. Llevar a cabo acciones de resguardo y custodia del Archivo General del Ayuntamiento	Porcentaje de acciones de resguardo de Archivo	Ascendente	Trimestral	543.00	Si	38.00	133.00	-	-	6,650.00%	31.49%
						50.00	2.00	271.00	220.00		
C14- Brindar asesorías y difusión de disposiciones administrativas para conocimiento de toda la ciudadanía	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	156.00	Si	75.00	65.00	-	-	162.50%	89.74%
						39.00	40.00	39.00	38.00		
C15 - Buscar una mejor conciencia entre los ciudadanos sobre la importancia de respetar las leyes y reglamentos a través de la difusión de éstos en el que plantee el reforzamiento de las funciones	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	20.00	Si	4.00	6.00	-	-	150.00%	50.00%
						4.00	4.00	7.00	5.00		
C16 - Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	112.00	Si	29.00	38.00	-	-	140.74%	59.82%
						30.00	27.00	27.00	28.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP06 - Fortalecimiento del Turismo, Fomento Económico, Artesanal y Desarrollo Agropecuario										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F - Consolidar el turismo sostenible, fortaleciéndolo mediante los desarrollos tradicionales y alternativos a través de la diversificación de actividades productivas como el comercio, las artesanías, los servicios y la producción agropecuaria, para mejorar la competitividad del municipio.	Porcentaje de actividades para promocionar el destino y los servicios a través de ferias turísticas nacionales e internacionales, foros turísticos, inscripción a asociaciones, medios especializados de divulgación, spots, agencias turísticas y plataformas digitales	Ascendente	Anual	3,722.00	Si	433.00	349.00	-	-	117.91	21.01
						462.00	296.00	1,776.00	1,188.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP06 - Fortalecimiento del Turismo, Fomento Económico, Artesanal y Desarrollo Agropecuario									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
P - Promover el desarrollo turístico, mediante acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos del país, impulsando la generación de actividades tradicionales regionales y alternativas, fortaleciendo el comercio, a los artesanos y a los productores apícolas, agrícolas y ganaderos	Porcentaje de acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos turísticos del país, impulsando la generación de empleos y fortaleciendo a los artesanos y productores agropecuarios, apícolas, acuícolas y pesqueros locales	Ascendente	Anual	3,772.00	Si	433.00	349.00	-	-	117.91%	21.01%
						462.00	296.00	1,776.00	1,188.00		
C01 - Acudir a ferias turísticas nacionales e internacionales con la finalidad de promocionar a Puerto Morelos, intervenir en foros turísticos y utilizar los medios de comunicación especializados y las agencias de viajes y los recursos digitales de divulgación	Porcentaje de avances, eventos, módulos y ferias realizados dentro y fuera del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	11.00	Si	4.00	3.00	-	-	100.00%	63.64%
						4.00	3.00	4.00	0.00		
C02 -Promocionar las certificaciones y el turismo de aventura para consolidarnos como un destino de aventura	Porcentaje de certificaciones y premios logrados para Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	63.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						30.00	20.00	7.00	6.00		
C03-Promover los torneos de pesca deportiva con la finalidad de diversificar el mercado turístico de Puerto Morelos	Porcentaje de torneos realizados diversificando el turismo en Puerto Morelos	Ascendente	Anual	2.00	No	0.00	2.00	-	-	100.00%	100.00%
						0.00	2.00	0.00	0.00		
C04-Consolidar la participación de la ciudadanía en las decisiones importantes del turismo en el Municipio de Puerto Morelos e impulsar el turismo social	Porcentaje de acuerdos, avances, prestadores de servicios turísticos, impulsando el turismo en Puerto Morelos	Ascendente	Anual	66.00	Si	30.00	20.00	-	-	100.00%	75.76%
						30.00	22.00	7.00	7.00		
C05-Implementar acciones que incentiven el desarrollo económico, impulsando actores que fomenten las actividades económicas, promoviendo el uso eficiente de los recursos productivos que coadyuven al crecimiento empresarial, artesanal, restaurantero y emprendedor del municipio	Porcentaje de eventos, ferias, gestiones, cursos impartidos y la creación del catálogo coadyuvando el crecimiento empresarial, artesanal, restaurantero y emprendedor del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	339.00	Si	114.00	114.00	-	-	102.70%	67.26%
						79.00	111.00	109.00	40.00		
C06-Elaborar los proyectos del reglamento en materia de Mejora Regulatoria	Porcentaje de avance de proyecto en materia de Mejora Regulatoria	Ascendente	Anual	1.00	No	0.00	1.00	-	-	100.00%	100.00%
						0.00	1.00	0.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP06 - Fortalecimiento del Turismo, Fomento Económico, Artesanal y Desarrollo Agropecuario									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C07-Compilar las herramientas de mejora regulatoria, a partir de la información entregada por las dependencias municipales	Porcentaje de avance de proyecto con la finalidad de facilitar los trámites y la prestación de servicios en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	0.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	0.00		
C08- Impulsar el uso de tecnologías de la información para facilitar los trámites y la prestación de servicios en el municipio	Porcentaje de avance de proyecto con la finalidad de facilitar los trámites y la prestación de servicios en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	1.00	0.00		
C09-Optimizar el funcionamiento de la Ventanilla Única y su módulo CITA-SARE mediante el trabajo coordinado entre los 3 órdenes de gobierno	Porcentaje de trámites para optimizar el funcionamiento de la ventanilla única, realizados	Ascendente	Trimestral	301.00	Si	270.00	70.00	-	-	0.00%	112.96%
						300.00	0.00	1.00	0.00		
C10-Conocer la problemática en la que se encuentra la gestión de trámites para la regularización de los comercios en el municipio; siendo facilitadores de los trámites para obtener licencia de funcionamiento, y coadyuvando a la difusión del comercio local en medios digitales	Porcentaje de avance del censo, asesorías impartidas y en la creación de la marca en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	6.00	Si	0.00	1.00	-	-	100.00%	16.67%
						1.00	1.00	3.00	1.00		
C11-Atender al sector apícola de forma integral, para mejorar su calidad, productividad y rentabilidad	Porcentaje de avance del censo, talleres impartidos, apianeros certificados y la conformación de la figura jurídica, para el sector apícola de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	14.00	Si	1.00	3.00	-	-	100.00%	28.57%
						1.00	3.00	6.00	4.00		
C12-Fortalecer la actividad acuícola y pesquera, a través de procesos de capacitación y asistencia técnica	Porcentaje de avance de los censos y talleres impartidos, para el sector Acuicola y de Pescadores en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	10.00	Si	2.00	4.00	-	-	100.00%	60.00%
						2.00	4.00	4.00	0.00		
C13-Promover la producción de traspatio para mejorar la alimentación	Porcentaje de huertos urbanos y rurales instalados, kilos de maíz y frijol proporcionados, aspersores entregados, talleres impartidos y enlaces formalizados en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	2,550.00	Si	2.00	15.00	-	-	100.00%	0.67%
						2.00	15.00	1,517.00	1,016.00		
C14-Fomentar la producción de cultivos de alto valor económico	Porcentaje de avance del censo, de cultivo, de cursos impartidos y de enlaces formalizados, fomentando la economía de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	304.00	No	0.00	102.00	-	-	100.00%	33.55%
						0.00	102.00	102.00	100.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP06 - Fortalecimiento del Turismo, Fomento Económico, Artesanal y Desarrollo Agropecuario									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C15-Impulsar la actividad pecuaria, a través de procesos de capacitación y asistencia técnica	Porcentaje de avance del censo, talleres impartidos y de hectáreas establecidas	Ascendente	Anual	5.00	Si	1.00	0.00	-	-	0.00%	20.00%
						1.00	0.00	3.00	1.00		
C16-Sistema administrativo de Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Anual	49.00	Si	9.00	14.00	-	-	116.67%	46.94%
						12.00	12.00	12.00	13.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP07 - Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Protección de los Recursos Naturales									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F - Lograr un ordenamiento territorial de vanguardia, que vincule de manera dinámica un desarrollo urbano sostenible con el cuidado y la preservación del medio ambiente y los recursos naturales, permitiendo la libre y segura movilidad de habitantes y visitantes por las calles, avenidas y sitios de recreo y diversión	Porcentaje de acciones realizadas en el ordenamiento territorial del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	2,532.00	Si	550.65	1,077.00	-	-	190.62%	64.28%
						259.00	565.00	1,450.00	258.00		
P - Lograr un ordenamiento territorial de vanguardia, que vincule de manera dinámica un desarrollo urbano sostenible con el cuidado y la preservación del medio ambiente y los recursos naturales, permitiendo la libre y segura movilidad de habitantes y visitantes por las calles, avenidas y sitios de recreo y diversión.	Porcentaje de acciones realizadas para regular el crecimiento de los centros de población mediante el control, vigilancia, uso de tecnología y normatividad vigente, en sincronía con la ciudadanía y los tres órdenes de gobierno	Ascendente	Anual	2,532.00	Si	550.65	1,077.00	-	-	190.62%	64.28%
						259.00	565.00	1,450.00	258.00		
C01 - Regular el crecimiento urbano de los centros de población del municipio de conformidad con la normatividad vigente	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	244.00	Si	64.00	85.00	-	-	114.86%	61.07%
						52.00	74.00	79.00	39.00		
C2 - Implementar acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad en materia de desarrollo urbano, y así evitar el crecimiento de obras irregulares en los centros de población del municipio	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	200.00	Si	100.00	70.00	-	-	100.00%	85.00%
						40.00	70.00	70.00	20.00		
C3 - Instalar consejos y comités que propicien la participación de los tres órdenes de gobierno, cámaras, colegios de profesionistas, universidades y asociaciones civiles en las propuestas de programas en materia de desarrollo urbano	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	9.00	Si	3.00	3.00	-	-	100.00%	66.67%
						2.25	3.00	4.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP07 - Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Protección de los Recursos Naturales									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C4 - Actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normativa estatal y federal	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	2.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	2.00	0.00		
C5 - Implementar sistemas tecnológicos que faciliten los trámites, control y orden de las autorizaciones por parte de la autoridad	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Anual	36.00	Si	200.00	300.00	-	-	2,727.27%	1,389.72%
						11.00	11.00	14.00	0.00		
C6 - Realizar estudios y proyectos para integrar el Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL), de acuerdo a las condiciones naturales preexistentes en Puerto Morelos y que se constituya en un instrumento regulador obligatorio	Porcentaje de avance en la formulación del POEL	Ascendente	Anual	1.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	1.00		
C7 - Reforzar el marco jurídico regulatorio municipal mediante la formulación de instrumentos de política ambiental	Porcentaje de avance en la actualización del reglamento	Ascendente	Anual	2.00	Si	0.10	0.00	-	-	0.00%	5.00%
						0.00	0.00	1.00	1.00		
C8 - Implementar acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad ecológica, así como detectar situaciones irregulares que ameriten hacer las recomendaciones correspondientes	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	386.00	Si	120.00	98.00	-	-	85.96%	56.48%
						100.00	114.00	110.00	62.00		
C9 - Implementar acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad ecológica, así como detectar situaciones irregulares que ameriten hacer las recomendaciones correspondientes	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	1,002.00	Si	1.00	251.00	-	-	502.00%	25.15%
						1.00	50.00	901.00	50.00		
C10 - Promover la separación y reúso de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) para evitar la contaminación del suelo y promover conciencia en la sociedad	Porcentaje de jornadas realizadas	Ascendente	Anual	30.00	Si	8.00	8.00	-	-	100.00%	53.33%
						8.00	8.00	8.00	6.00		
C11 - Organizar campañas de divulgación para concientizar estudiantes y población en general sobre la importancia de proteger nuestro medio ambiente	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Anual	3.00	Si	0.00	1.00	-	-	100.00%	33.33%
						0.00	1.00	1.00	1.00		
C12 - Crear infraestructura para facilitar el transporte	Porcentaje de paraderos rehabilitados	Ascendente	Anual	5.00	Si	3.00	1.00	-	-	50.00%	80.00%
						2.00	2.00	1.00	0.00		
C13 - Establecer la señalización vial	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	283.00	Si	0.00	140.00	-	-	134.62%	49.47%
						0.00	104.00	139.00	40.00		
C14 - Proporcionar seguridad vial	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	180.00	Si	20.00	66.00	-	-	89.19%	47.78%
						20.00	74.00	66.00	20.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP07 - Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Protección de los Recursos Naturales										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C15 - Crear los instrumentos para mejorar la movilidad	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	2.00	Si	0.00	2.00	-	-	0.00%	100.00%
						0.00	0.00	2.00	0.00		
C16 - Promover la interacción y la concientización	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	59.00	No	1.25	23.00	-	-	92.00%	41.10%
						1.00	25.00	23.00	10.00		
C17 - Sistema administrativo de staff, implementado	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	88.00	Si	30.00	29.00	-	-	100.00%	67.05%
						21.75	29.00	29.00	8.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP08 - Planeación Urbana										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F - Contribuir para un desarrollo urbano sostenible que promueva el ordenamiento territorial mediante la dotación de infraestructura, servicios públicos de calidad y avanzar hacia una correcta cultura vial, mediante programas educativos que promuevan la seguridad vial y un cambio de paradigma hacia una movilidad sustentable	Porcentaje de acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado	Ascendente	Trimestre	68.00	Si	14.00	14.00	-	-	77.78%	41.18%
						16.00	18.00	14.00	19.00		
P - Los Portomorelenses cuentan con una planeación urbana ordenada, respetando los rasgos característicos de la cultura y las costumbres, considerando la conservación del medio ambiente y la armonía el desarrollo económico	Porcentaje de habitantes que cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada	Ascendente	Trimestre	68.00	Si	14.00	14.00	-	-	77.78%	41.18%
						16.00	18.00	14.00	19.00		
C01 - Elaborar anteproyectos para el desarrollo urbano, el ordenamiento ecológico y la movilidad urbana realizado	Porcentaje de estudios y proyectos reconocidos para su incorporación al desarrollo urbano respecto a los identificados al inicio de la administración.	Ascendente	Trimestre	6.00	Si	3.00	1.00	-	-	100.00%	66.67%
						3.00	1.00	1.00	1.00		
C02 - Analizar y actualizar el marco normativo para la imagen urbana y la construcción realizado	Porcentaje de avance del marco normativo para la imagen urbana y vía pública para el municipio de puerto Morelos	Ascendente	Trimestre	1.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP08 - Planeación Urbana										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C03 -Elaborar un sistema de información geográfica municipal realizado	Porcentaje de avance de información geográfica municipal	Ascendente	Trimestre	12.00	Si	3.00	3.00	-	-	100.00%	50.00%
						3.00	3.00	3.00	3.00		
C04 -Elaborar y gestionar instrumentos de planeación urbana realizado	Porcentaje de avance de los instrumentos de planeación urbana	Ascendente	Trimestre	1.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	1.00		
C05.- Componente 5 staff	Sistema administrativo de Staff, implementado	Ascendente	Trimestre	48.00	Si	8.00	10.00	-	-	71.43%	37.50%
						10.00	14.00	10.00	14.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP09 - Construcción y Mejoramiento de la Infraestructura y Servicios Públicos de Calidad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F.- Contribuir a un ordenamiento territorial de vanguardia, permitiendo la libre y segura movilidad de los visitantes por las calles y sitios de recreo y diversión, mediante la construcción y rehabilitación de la obra pública y otorgando servicios públicos de calidad a la población	Porcentaje de acciones, construcción y rehabilitaciones realizadas en el municipio	Ascendente	Anual	421,502.00	Si	21,326.00	20,093.00	-	-	19.56%	9.83%
						99,313.00	102,604.00	106,189.00	113,396.00		
P.- Los porto morelenses obtienen mejores infraestructuras y servicios públicos de calidad que mejoren su calidad de vida	Porcentaje de familias beneficiadas con infraestructura básica y servicios públicos	Ascendente	Trimestral	421,502.00	Si	21,326.00	20,093.00	-	-	19.56%	9.83%
						99,313.00	102,604.00	106,189.00	113,396.00		
C01.- Realizar la modernización de la infraestructura básica con que cuenta el municipio, con el fin de lograr una mejor calidad de vida de las familias Portomoselense	Porcentaje de infraestructuras básicas, modernizadas en el municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	24,256.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	3,296.00	6,885.00	14,075.00		
C02 - Supervisar el funcionamiento de las luminarias instaladas para programar acciones de mantenimiento y rehabilitación del alumbrado público	Porcentaje de acciones de rehabilitación y mantenimiento realizadas	Ascendente	Mensual	2,900.00	No	743.00	1,585.00	-	-	218.62%	80.28%
						723.00	725.00	725.00	727.00		
C03.- Dar Mantenimiento al sistema de drenaje pluvial existente para mejorar su operación, sobre todo en la temporada de lluvias	porcentaje de pozos de absorción y rejillas de captación con mantenimiento realizado	Ascendente	Mensual	433.00	No	67.00	710.00	-	-	657.41%	179.45%
						108.00	108.00	108.00	109.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP09 - Construcción y Mejoramiento de la Infraestructura y Servicios Públicos de Calidad									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C4 Realizar acciones permanentes de limpieza de playas	porcentaje de metros cúbicos de residuos sólidos retirados de sargazo	Ascendente	Mensual	333,333.00	No	8,890.00	5,904.00	-	-	7.08%	4.44%
						83,333.00	83,333.00	83,333.00	83,334.00		
C5 Implementar un programa extraordinario de retiro de sargazo en condiciones atípicas	Porcentaje de Metros cúbicos de sargazo retirados	Ascendente	Mensual	13,333.00	No	3,490.00	5,709.00	-	-	171.29%	68.99%
						3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,334.00		
C6 Implementar programas emergentes de bacheo para el mantenimiento y rehabilitación de calles y avenidas	Porcentaje de metros cuadrados de calles y avenidas rehabilitados	Ascendente	Mensual	10,500.00	No	2,171.00	689.00	-	-	26.25%	27.24%
						2,625.00	2,625.00	2,625.00	2,625.00		
C7 Llevar a cabo la recolección, traslado y entrega de los residuos sólidos en el relleno sanitario contratado	porcentaje de toneladas de residuos sólidos recogidas	Ascendente	Mensual	33,500.00	No	4,974.00	4,566.00	-	-	54.52%	28.48%
						8,375.00	8,375.00	8,375.00	8,375.00		
C8 Programar las actividades para dar mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura de parques y jardines, áreas públicas, glorietas y camellones del patrimonio municipal y barrido de calles	Porcentaje de acciones mantenimiento realizadas	Ascendente	Mensual	3,048.00	No	940.00	881.00	-	-	115.62%	59.74%
						762.00	762.00	762.00	762.00		
C9. Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Mensual	199.00	Si	51.00	49.00	-	-	104.26%	50.25%
						54.00	47.00	43.00	55.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP10 - Gobierno Cercano a la Gente									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F - Mantener una política de estar cerca de las personas, atendiendo sus necesidades, defendiendo la igualdad de género y proponiendo planes y programas	Porcentaje de atenciones a las personas	Ascendente	Anual	657.00	No	874.00	231.00	-	-	144.38%	168.19%
						179.00	160.00	159.00	159.00		
P - Tener un gobierno transparente con planes y programas participativos, buscando la eficiencia de los servidores públicos	Porcentaje de planes y programas participativos para la eficiencia del buen gobierno	Ascendente	Anual	657.00	No	874.00	231.00	-	-	144.38%	168.19%
						179.00	160.00	159.00	159.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP10 - Gobierno Cercano a la Gente									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C01 - Asesorar, atender y controlar los procedimientos promoviendo las acciones para contar con un gobierno transparente	Porcentaje de solicitudes de información pública y capacitación en temas de transparencia impartidos, en relación a las solicitudes de información pública recibidas y a los programas de capacitación establecidos	Ascendente	Trimestral	338.00	Si	767.00	82.00	-	-	103.80%	251.18%
						99.00	79.00	79.00	81.00		
C02 - Componente 210.1.2 con base en la legislación vigente, llevar a cabo los procesos de planeación y aprovechar la experiencia del INAFED para mejorar la gestión del gobierno municipal	Porcentaje de reportes realizados, informes de gobierno y avance en el formulario	Ascendente	Anual	5.00	Si	2.00	1.00	-	-	100.00%	60.00%
						1.00	1.00	2.00	1.00		
C03 - Tener un municipio cercano a la gente con rostro humano	Porcentaje de asistencias, atenciones, apoyos, talleres, asesorías y brigadas	Ascendente	Trimestral	205.00	Si	89.00	142.00	-	-	278.43%	112.58%
						53.00	51.00	51.00	50.00		
C04 - Dar atención a las asociaciones religiosas del municipio en coordinación con los otros órdenes de gobierno	Porcentaje de proyectos, talleres, reuniones y eventos	Ascendente	Anual	4.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	3.00	1.00	0.00		
C05- Staff	Porcentaje de solicitudes y nóminas y solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	105.00	Si	16.00	6.00	-	-	23.08%	20.95%
						26.00	26.00	26.00	27.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP011 - Municipio Transparente y de Cuentas Claras									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F-Contribuir a la administración de los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, mediante la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas que eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	Ascendente	Anual	1,716.00	Si	409.00	2,353.00	-	-	176.92%	160.96%
						133.00	1,330.00	120.00	133.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP011 - Municipio Transparente y de Cuentas Claras									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
P-Los habitantes del Municipio de Puerto Morelos, cuentan con un gobierno con transparencia donde la rendición de cuentas y los principios éticos guíen el ejercicio público y promuevan la participación de los ciudadanos	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, donde la rendición de cuentas y principios éticos guíen el ejercicio público y promover la participación ciudadana	Ascendente	Semestral	1,716.00	Si	409.00	2,353.00	-	-	176.92%	160.96%
						133.00	1,330.00	120.00	133.00		
C01-Trazar estrategias de difusión y concientización en el que los servidores públicos contribuyan con la transparencia, rendición de cuentas y combate a la corrupción	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que lo ameriten en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1,409.00	Si	105.00	1,383.00	-	-	110.46%	105.61%
						53.00	1,252.00	50.00	54.00		
C02- Establecer y mantener mecanismos de supervisión como vigilancia y control en relación a los procedimientos establecidos	Porcentaje del programa anual de auditoría, así como la vigilancia sobre el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	66.00	Si	19.00	50.00	-	-	277.78%	104.55%
						12.00	18.00	18.00	18.00		
C03-Comprobar que la planeación, programación, contratación y ejecución de las obras públicas se haya hecho conforme a la normatividad establecida y vigente	Porcentaje de la auditoría Física y Documentada de las obras que se ejecuten en el Municipio	Ascendente	Anual	24.00	Si	16.00	13.00	-	-	433.33%	120.83%
						12.00	3.00	1.00	8.00		
C04-Elaborar un diagnóstico organizacional y estudiar los procesos para sustentar la elaboración de los manuales de organización, de políticas, procesos y procedimientos	Porcentaje de las actas de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	16.00	Si	13.00	446.00	-	-	7,433.33%	2,868.75%
						1.00	6.00	4.00	5.00		
C05-Ejecutar las investigaciones respecto de las conductas que pueden constituir responsabilidades administrativas	Porcentaje de investigaciones derivadas de quejas ciudadanas	Ascendente	Anual	9.00	Si	189.00	399.00	-	-	19,950.00%	6,533.33%
						3.00	2.00	2.00	2.00		
C06- Ejecutar el procedimiento de responsabilidades administrativas desde la admisión de responsabilidad hasta la conclusión	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que lo ameriten en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	6.00	Si	1.00	1.00	-	-	25.00%	33.33%
						1.00	4.00	0.00	1.00		
C07-Staff Realizado	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, la realización de capacitaciones y seguimiento	Ascendente	Anual	186.00	Si	66.00	61.00	-	-	135.56%	68.28%
						51.00	45.00	45.00	45.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP12 - Hacienda Pública al Servicio de la Ciudadanía									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANACE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F - Contribuir para que los recursos del municipio se ejerzan de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes a las necesidades de los ciudadanos, mediante la gestión responsable del ingreso y del gasto, bajo los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia	Porcentaje de obras, servicios, programas y acciones realizadas en el municipio	Ascendente	Anual	2,116.00	Si	938.00	490.00	-	-	127.60%	67.49%
						955.00	384.00	388.00	389.00		
P - Los porto morelenses reciben obras acordes a sus necesidades y servicios públicos de calidad bajo los principios de honradez, eficiencia, eficacia economía y transparencia	Porcentaje de obras, servicios, programas y acciones realizadas en el municipio	Ascendente	Anual	2,116.00	Si	938.00	490.00	-	-	127.60%	67.49%
						955.00	384.00	388.00	389.00		
C01 - Implementar programas para incrementar los montos de recaudación, ampliar la base de contribuyentes regularizados y agilizar trámites	Porcentaje de programas implementados y adquisiciones realizadas	Ascendente	Anual	9.00	Si	3.00	1.00	-	-	100.00%	44.44%
						4.00	1.00	3.00	1.00		
C02 - Llevar a cabo actividades de actualización de manuales operativos, para hacer eficiente la operación de los trámites y mejorar la atención a los contribuyentes	Porcentaje de avances de los manuales y de actualización de la base de datos del isabi	Ascendente	Anual	1,603.00	Si	803.00	400.00	-	-	150.38%	75.05%
						803.00	266.00	266.00	268.00		
C03 - Implementar mecanismos de supervisión para regularizar todo el comercio en el municipio, e invitar a todo comerciante a regularizarse	Porcentaje de Comercios regularizados	Ascendente	Anual	247.00	Si	75.00	59.00	-	-	98.33%	54.25%
						62.00	60.00	62.00	63.00		
C04-Mantener sectorizada la geografía municipal a fin de facilitar la identificación de los comercios	Porcentaje de avance en la sectorización de los comercios	Ascendente	Anual	2.00	Si	1.00	1.00	-	-	100.00%	100.00%
						1.00	1.00	0.00	0.00		
C05-Llevar a cabo operativos en conjunto	Porcentaje de Operativos Efectuados	Ascendente	Anual	1.00	Si	1.00	0.00	-	-	0.00%	100.00%
						1.00	0.00	0.00	0.00		
C06- Implementar sistemas y/o programas sobre el uso eficaz de los recursos, mediante mecanismos de planeación, programación, control y evaluación, que sean eficientes y eficaces, para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Porcentaje de avances de las actividades desarrolladas	Ascendente	Trimestral	29.00	Si	28.00	0.00	-	-	0.00	96.55%
						28.00	0.00	1.00	0.00		
C07-Sistema Administrativo de Staff implementado	Porcentaje de solicitudes y acciones atendidas	Ascendente	Trimestral	225.00	Si	27.00	29.00	-	-	51.79%	24.89%
						56.00	56.00	56.00	57.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP13 - Gobierno Eficiente									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE					
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F- Contribuir a la administración de los recursos del municipio de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes con las necesidades de los ciudadanos, atención a las necesidades sociales en materia de salud, educación, cultura y recreación que fortalezca la cohesión social, mediante los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia	Porcentaje de habitantes beneficiados con la correcta aplicación de los recursos humanos y recursos públicos, bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	Ascendente	Anual	4,410.00	Si	988.00	831.00	-	-	69.08%	41.25%
						989.00	1,203.00	1,214.00	1,004.00		
P- Revisar y actualizar las estructuras administrativas para que sean acordes con los tiempos actuales, construyendo los manuales administrativos correspondientes para un mejor aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y de servicios	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	Anual	4,410.00	Si	988.00	831.00	-	-	69.08%	41.25%
						989.00	1,203.00	1,214.00	1,004.00		
C1 - Capacitar al personal de cada área en temas administrativos, técnicos y de desarrollo humano	Porcentaje de cursos, convenios, talleres y conferencias impartidas	Ascendente	Trimestral	48.00	Si	12.00	24.00	-	-	218.18%	75.00%
						13.00	11.00	13.00	11.00		
C2- Elaborar y establecer procedimientos internos, que mejoren el funcionamiento de las áreas de la administración municipal	Porcentaje de instalación de Software	Ascendente	Mensual	416.00	Si	0.00	3.00	-	-	1.46%	0.72%
						0.00	206.00	207.00	3.00		
C3- Controlar los bienes patrimoniales del Ayuntamiento, promoviendo la baja de aquellos que por su estado lo ameriten y crear el parque vehicular de la administración municipal	Porcentaje de acciones realizadas para la integración de los bienes muebles y parque vehicular al Patrimonio Municipal	Ascendente	Trimestral	35.00	Si	3.00	10.00	-	-	100.00%	37.14%
						3.00	10.00	13.00	9.00		
C4- Elaborar y establecer procedimientos mediante los cuales se organicen las compras, y se contraten servicios y arrendamientos	Unidades administrativas	Ascendente	Anual	5.00	Si	1.00	0.00	-	-	0.00%	20.00%
						1.00	1.00	2.00	1.00		
C5- Encausar los eventos cívicos hacia la participación de todos	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	52.00	Si	13.00	8.00	-	-	66.67%	40.38%
						13.00	12.00	14.00	13.00		
C6-Calendarizar los mantenimientos preventivo y correctivo de las diversas áreas del Ayuntamiento y atender las solicitudes	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	3,422.00	Si	854.00	677.00	-	-	79.27%	44.74%
						854.00	854.00	856.00	858.00		
C-7- Sistematizar el registro y control de los trabajos desarrollados en el Ayuntamiento	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral	4.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	4.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP13 - Gobierno Eficiente										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C8-Diseñar e implementar sistemas de gestión de información para agilizar los procesos mediante la mejora continua, sobre todo en las dependencias donde se atiende directamente a los ciudadanos	Porcentaje de equipos unificados	Ascendente	Trimestral	242.00	Si	61.00	60.00	-	-	100.00%	50.00%
						61.00	60.00	61.00	60.00		
C9- Staff Implementado Realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	186.00	Si	44.00	49.00	-	-	100.00%	50.00%
						44.00	49.00	44.00	49.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP14 - Impulsar la Gobernanza										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F - Contribuir para la administrar los recursos del municipio de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes con las necesidades de los ciudadanos, atención a las necesidades sociales en materia de salud, educación, cultura y recreación que fortalezca la cohesión social, mediante los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de los habitantes de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1,742.00	Si	355.00	405.00	-	-	100.50%	43.63%
						256.00	403.00	542.00	541.00		
P - Coordinar los trabajos de la sindicatura y regidores, con la finalidad de encontrar el equilibrio en las decisiones trascendentales del Ayuntamiento que beneficien a los ciudadanos, en un marco de igualdad, respeto y armonía, fortaleciendo el sistema de gobernanza participativa	Porcentaje de sesiones efectuadas	Ascendente	Anual	1,742.00	Si	355.00	405.00	-	-	100.50%	43.63%
						256.00	403.00	542.00	541.00		
C01 - Registrar y llevar el control de los acuerdos en las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Honorable Cabildo	Porcentaje de controles de los acuerdos en las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Honorable Cabildo	Ascendente	Trimestral	30.00	Si	8.00	9.00	-	-	128.57%	56.67%
						7.00	7.00	8.00	8.00		
C02 - Staff Implementado Realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	1,712.00	No	347.00	396.00	-	-	100.00%	43.40%
						249.00	396.00	534.00	533.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

Resumen de los avances en relación a las metas establecidas para el segundo trimestre:

- En el Programa **PP01 - Bienestar Social y Calidad de vida de los Grupos Vulnerables**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **235.75%** con respecto a la meta programada anual.

La entidad comenta que “se cuenta con las evidencias correspondientes para justificar los diversos proyectos que requiere la población vulnerable”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los diez componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **138.79%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “se llegó a la meta en las actividades de este componente debido al interés que presento la ciudadanía y que se presentó la documentación necesaria para los diferentes tramites”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **163.16%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se tuvo presencia favorable de la población, así como se llevó a cabo el acercamiento de diferentes platicas, y se contó con la presencia de la ciudadanía a las terapias tanto físicas como psicológicas”.
- **Componente 03:** No se reportan metas programadas en este trimestre, sin embargo, se reportan avances. La entidad indica que “se realizaron las rehabilitaciones de las áreas que requerían de ello”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **397.22%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se ha tenido buena aceptación a las acciones que se han implementado para las madres adolescentes”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **53.85%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “Llevar a cabo diversas acciones para realizar en pro de la población infantil”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **133.33%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se tengan los espacios suficientes para

llevar acabo las acciones necesarias para llevar acabo el acercamiento de los diversos programas implementados”.

- **Componente 07:** Se reporta un avance del **160.71%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se llevaron a cabo tantas consultas psicológicas y platicas que benefician a familias porto morelenses”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **173.11%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “se ha contado con el lugar adecuado y el traslado para ofrecer a las familias vulnerables y población el acercamiento el apoyo alimentario”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **235.23%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “se ha trabajado en los diferentes requerimientos y rehabilitación para la apertura de la estancia, esto sin dejar de cumplir con la enseñanza a las y los estudiantes, así como se han capacitado a las docentes y se ha trabajado para acercar a la población infantil servicios como son en materia de salud y bucal”.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **75.51%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “para un mejor control del manejo del sistema administrativo del sistema DIF”.

- En el Programa **PP02 - Fomentar la Educación, la Cultura, el Deporte e Impulsar a la Juventud**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **25.89%** con respecto a la meta programada anual.

La entidad señala que “Todas las actividades se realizaran de acuerdo al trimestre que les corresponde”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los diecisiete componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad argumenta que “la meta programada para el primer trimestre se cumplió / La meta programa de cumplió el segundo trimestre”.
- **Componente 02:** Se reporta metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad indica que “no se cumplió con la meta programada en este periodo”.
- **Componente 03:** Se reporta metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad aclara que “no se cumplió con la meta programada en este periodo”.
- **Componente 04:** No se reportan metas programadas, ni ejecutadas en el trimestre La entidad indica que “no se cumplió con la meta programada en este periodo”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **76.67%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se tiene un 76.67 % de avance en la meta trimestral y un 23.14 en la meta anual programada”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “las actividades conforme a la meta se cumplieron”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **66.67%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “las actividades están programadas para el segundo, tercer y cuarto trimestre”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “las actividades entran en el segundo y tercer trimestre”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “las actividades están programadas para el segundo, tercer y cuarto trimestre”.
- **Componente 10** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad aclara que “la meta programada se cumplió”.

- **Componente 11:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre. La entidad comenta que “la meta está programada en el cuarto trimestre”.
- **Componente 12:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta se cumplió”.
- **Componente 13:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en el trimestre. La entidad reporta que “se cumplió la meta programada”.
- **Componente 14:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se cumplió la meta programada”.
- **Componente 15:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “se cumplió la meta programada”.
- **Componente 16:** No se reportan metas programadas, ni ejecutadas en el trimestre. La entidad indica que “las actividades están distribuidas en diferentes trimestres”.
- **Componente 17:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad manifiesta que “las actividades se distribuyen en los diferentes trimestres”.
- En el Programa **PP03 - Atender a los Ciudadanos y Proporcionar Servicios de Salud**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **37.34%** con respecto a la meta programada anual.

La entidad señala que el “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta por aumento de casos COVID, veda electoral (solo se trabajó junio), poca recepción de documentos”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los diez componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **153.33%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que el “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la

población (Bajo demanda) Afecta el hecho de que las escuelas apenas inician clases presenciales y no otorgaban el permiso correspondiente pues no podían darnos horas para las pláticas”.

- **Componente 02:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad reporta que “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recurso monetario ni humano (Bajo demanda) No se alcanzó la meta por falta de un espacio para depositar las llantas (dependemos de servicios públicos para hacer la actividad) y de las fumigaciones. no me otorgan el combustible solicitado”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **70.52%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recurso monetario y/o humano (Bajo demanda) No se alcanza la meta por falta de presupuesto y por poca participación de la población”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **105.75%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se cumple la meta por poca participación de la población”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **50.00%** con respecto a la meta programada. La entidad dice que “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Veda electoral No se alcanzó la meta por aumento de contagios COVID 19 y sus variantes (semáforo epidemiológico naranja)”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **200.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expresa que “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población. Veda electoral (Bajo demanda) No se alcanza la meta por Inicio de veda electoral”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 07:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad menciona que “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Veda electoral No se alcanza la meta por falta de formato validado por jurídico e inicio de veda electoral”.
 - **Componente 08:** Se reporta un avance del **28.89%** con respecto a la meta programada. La entidad manifiesta que “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Veda electoral No se alcanza la meta por poca participación o denuncias de la población”.
 - **Componente 09:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en el trimestre. La entidad manifiesta que “estado del tiempo, aumento de casos COVID, semáforo epidemiológico en naranja, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Veda electoral NO se alcanza la meta por inicio de veda electoral e inicio de elaboración del reglamento”.
 - **Componente 10:** Se reporta un avance del **23.91%** con respecto a la meta programada. La entidad declara que “poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda) No se alcanza la meta por falta de solicitudes recibidas”.
- En el Programa **PP04 - Fortalecer la Seguridad y la Prevención del Delito**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **51.00%** con respecto a la meta programada anual.
- La entidad aclara que “se cumple con la mayoría de las metas por el buen trabajo administrativo y operativo”.
- Cabe aclarar que el avance de la meta programada trimestral y anual presentada por la entidad en los dos indicadores estratégicos de la cédula, no corresponden a la formula solicitada en la Guía.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los ocho componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **111.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “se rebasa la meta programada gracias al buen trabajo operativo y administrativo”. Cabe aclarar que el avance de la meta programada trimestral y anual presentada por la entidad en este indicador en la cédula, no corresponden a la formula solicitada en la Guía.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **58.00%** con respecto a la meta programada. La entidad reporta que “no se llega a la meta establecida por falta de unidades lo cual impide que aún no se realicen los recorridos”. Cabe aclarar que el avance de la meta programada trimestral y anual presentada por la entidad en este indicador en la cédula, no corresponden a la formula solicitada en la Guía.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **88.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se rebasa la meta establecida con las alarmas vecinales e incorporación de Negocios Seguro”. Cabe aclarar que el avance de la meta programada trimestral y anual presentada por la entidad en este indicador en la cédula, no corresponden a la formula solicitada en la Guía.
- **Componente 04:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en el trimestre. La entidad justifica que “no se ha cumplido la meta por falta del recurso”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **79.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “no se logra cumplir con la meta programada para el trimestre por falta de cursos”. Cabe aclarar que el avance de la meta programada trimestral y anual presentada por la entidad en este indicador en la cédula, no corresponden a la formula solicitada en la Guía.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **102.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expresa que “no se cumplió la meta por falta de presupuesto”. Cabe aclarar que el avance de la meta programada trimestral y anual presentada por la entidad en este indicador en la cédula, no corresponden a la formula solicitada en la Guía.

- **Componente 07:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad menciona que “No se ha cumplido meta por falta de un seguimiento de administrativo”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **60.00%** con respecto a la meta programada. La entidad manifiesta que “no se llegó a la meta establecida”.
- En el Programa **PP05 - Gobierno Interior y Acciones Preventivas de Protección Civil y Atención de Urgencias**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **43.86%** con respecto a la meta programada anual. La entidad manifiesta que “el fin del PP05 de Contribuir a atender las políticas de gobierno, promover y dar respuesta a la cultura de protección civil y hacer más eficientes los mecanismos de repuesta inmediata a emergencias se cumplió en un 136.19% de las acciones programadas para el segundo trimestre del año 2022”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los dieciséis componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **139.47%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se superó las cantidades programadas de acciones para crear mecanismos de comunicación para tener una población informada, capacitada y resiliente”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **136.36%** con respecto a la meta programada. La entidad argumenta que “en el trimestre que se reporta, se cumplió en lo general con las actividades programadas del componente de Llevar a cabo acciones de prevención y evacuación como mecanismos indispensables en Protección Civil”.
- **Componente 03:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre. La entidad informa que “para el segundo trimestre que se reporta no se programaron actividades para el componente de Llevar a cabo la actualización del Atlas de Riesgo y realizar su aplicación en el campo”.

- **Componente 04:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre. La entidad señala que “para el segundo trimestre que se reporta no se programaron actividades para el componente de Llevar a cabo la actualización del Atlas de Riesgo y realizar su aplicación en el campo”.
- **Componente 05:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en el trimestre. La entidad manifiesta que “no se programó actividad de reestructurar organizaciones de apoyos importantes, como el caso del patronato de bomberos”.
- **Componente 06:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad indica que “no se cumplió con las actividades programadas para este trimestre, seguimos en espera de la entrega de la estación de Bomberos”.
- **Componente 07:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad expresa que “no se cumplió con la actividad programada en el segundo trimestre del 2022, para Capacitar al personal que conforma la brigada de incendios en materia de primeros auxilios. (El motivo no se tiene suficiente personal para poder realizar y organizar lo antes mencionado.)”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **200.00%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “en el primer trimestre te tomo un curso en el mes de enero 2022. En este segundo trimestre se tomó un curso el día 29 de junio 2022. a los Bomberos operativos, sobre temas de capturas de animales peligrosos (manejo e identificación de serpientes y cocodrilos). En el "SANTUARIO DE VIDA SILVESTRE TOOLOK KAA'N”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “el trimestre que se informe, se cumplió con las actividades programadas”.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **48.33%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “este trimestre no se cumplió con las cantidades programadas para este componente, debido a que está en función de la demanda de la ciudadanía”.

- **Componente 11:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “se cumplió con la totalidad de las actividades programadas para este componente”.
 - **Componente 12:** Se reporta un avance del **300.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expresa que “se cumplió con la meta programada para el componente de atender solicitudes planteadas en el registro civil y sus necesidades propias”.
 - **Componente 13:** Se reporta un avance del **6,650.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “se cumplió en lo general con el componente para este trimestre”.
 - **Componente 14:** Se reporta un avance del **162.50%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “Se cumplió con las actividades que integran este componente”.
 - **Componente 15:** Se reporta un avance del **150.00%** con respecto a la meta programada. La entidad manifiesta que “en el segundo trimestre del 2022, se cumplió con las actividades programadas para el componente de Buscar una mejor conciencia entre los ciudadanos sobre la importancia de respetar las leyes y reglamentos a través de la difusión de éstos en el que plantee el reforzamiento de las funciones”.
 - **Componente 16:** Se reporta un avance del **140.74%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “En el segundo trimestre del 2022, se cumplió con las actividades programadas del componente de Staff”.
- En el Programa **PP06 - Fortalecimiento del turismo, Fomento Económico, Artesanal y Desarrollo Agropecuario**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **21.01%** con respecto a la meta programada anual. La entidad explica que “la secretaria Municipal de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria busca, posicionar como uno de los principales destinos turísticos del país a el Municipio de Puerto Morelos”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los dieciséis componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la Dirección General de Turismo cumplió con lo programado para este trimestre”.
- **Componente 02:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad comenta que “la Dirección General de Turismo no cumplió con lo programado para este trimestre por tener Información incompleta por parte de los prestadores de servicios turísticos para la integración a la base de datos”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se cumplió con lo programado para este trimestre”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad reporta que “la Dirección General de Turismo no cumplió con lo programado para este trimestre”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **102.70%** con respecto a la meta programada. La entidad dice que “la Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con todas las actividades en este trimestre”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expresa que “se cumplieron las actividades programadas para este trimestre”.
- **Componente 07:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en el trimestre. La entidad menciona que “no se cumplió con esta actividad debido a que está programada para el año 2023”.
- **Componente 08:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en el trimestre. La entidad manifiesta que “no se cumplió con esta actividad en este trimestre debido a que está programada para fecha posterior”.

- **Componente 09:** No se reportan metas programadas, sin embargo, se reportan avances. La entidad declara que “se cumplió y se superó lo programado, debido a que hubo mucha demanda por parte de los contribuyentes”.
 - **Componente 10:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la Dirección de Comercio no cumplió en este trimestre debido a que tiene actividades programadas para meses posteriores y por falta de tiempo para tomar las asesorías”.
 - **Componente 11:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad reporta que “la dirección General de Fomento Agropecuario y Pesquero, cumplió con lo programado para este trimestre”.
 - **Componente 12:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se cumplió con lo programado para este trimestre”.
 - **Componente 13:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “se cumplió con lo programado para este trimestre”.
 - **Componente 14:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se cumplió con lo programado en esta actividad para este trimestre”.
 - **Componente 15:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en el trimestre. La entidad dice que “no se tenía nada programado en este trimestre”.
 - **Componente 16:** Se reporta un avance del **116.67%** con respecto a la meta programada. La entidad expresa que “no se cumplió con lo programado, debido a que no se recibieron las solicitudes programadas”.
- En el Programa **PP07 - Ordenamiento territorial, Desarrollo Urbano y Protección de recursos Naturales**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **64.28%** con respecto a la meta programada anual. La entidad justifica que “se rebaso el número esperado”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los diecisiete componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **114.86%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “se cumplió lo esperado”.
- **Componente 02:** Se reporta un manifiesta del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se cumplió el numero esperado”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se cumplió lo esperado”.
Se hace mención que la sumatoria de las metas programadas de los cuatro trimestres en este indicador, no concuerda con la meta anual que reporta la entidad en la cédula.
- **Componente 04:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre. La entidad justifica que “en proceso”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **2,727.27%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “en proceso”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 06:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre.
- **Componente 07:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **85.96%** con respecto a la meta programada.
Para los componentes 06, 07 y 08 la entidad comenta que “en proceso”
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **502.00%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “se rebaso el número esperado”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada.

- **Componente 11:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada.
Para los componentes 10 y 11, la entidad aclara que “se cumplió lo esperado”
 - **Componente 12:** Se reporta un avance del **50.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que en proceso”.
 - **Componente 13:** Se reporta un avance del **134.62%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “se rebaso el número esperado”.
 - **Componente 14:** Se reporta un avance del **89.19%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “en proceso”.
 - **Componente 15:** No se reportan metas programadas, sin embargo, se presentan avances. La entidad dice que “se cumplió lo esperado”.
 - **Componente 16:** Se reporta un avance del **92.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “en proceso”.
Se hace mención que este indicador no reporta el avance de la meta programada anual como lo indica la guía, que “en indicadores no acumulativos, registrar 0.00% en el avance de la meta anual programada”.
 - **Componente 17:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se rebaso el número esperado”.
- En el Programa **PP08 - Planeación urbana**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **41.18%** con respecto a la meta programada anual. La entidad aclara que “se cumplió el 77.78% del Fin trimestral”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los cinco componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada.
La entidad comenta que “se cumplió el 77.78% del Fin trimestral”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 02:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre. La entidad comenta que “no hubo solicitudes de información entre dependencias correspondientes”.
 - **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se cumplió el 100 % del avance trimestral de elaboración de un sistema de información geográfica municipal”.
 - **Componente 04:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre. La entidad justifica que “no se cumplió con la meta debido a la falta de información entre dependencias correspondientes”
 - **Componente 05:** Se reporta un avance del **71.43%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se cumplió el 71.43 % del avance trimestral del Sistema administrativo de Staff, implementado”.
- En el Programa **PP09 - Construcción y Mejoramiento de la Infraestructura y Servicios Públicos de Calidad**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **9.83%** con respecto a la meta programada anual. La entidad señala que “en este trimestre, se encuentra en proceso de contratación, por lo cual no nos permitió el avance de las acciones referidas a obra pública o infraestructura; así como también se llevaron a cabo las acciones tendientes a las prestaciones de servicios públicos, atendiendo la dementada ciudadana”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los nueve componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad señala que “en este trimestre no se llevó a cabo esta actividad ya que se encuentra en proceso de contratación”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **218.62%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “esta actividad se realizó de acuerdo al plan y a la demanda ciudadana. Siendo un total de 1585 acciones realizadas, de las

725 programadas se anexa soporte y evidencia fotográfica”. La entidad no justifica el avance.

- **Componente 03:** Se reporta un avance del **657.41%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se realizó el mantenimiento exterior e interior de areneros, rejillas y pozos de captación en un total de 710. Atendiendo la demanda ciudadana, se anexa soporte y evidencia fotográfica”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **7.08%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “se realizó la limpieza de 5904 m3., llevándose a cabo las prestaciones de servicio público, atendiendo la demanda ciudadana, se anexa soporte con la respectiva evidencia fotográfica”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **171.29%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “se realizó el retiro de 5,709 m3 de sargazo, se anexa soporte y evidencia fotográfica”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **26.25%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se realizó 689 m2 de bacheo en el municipio de puerto Morelos. Esta actividad se realizó bajo de manda ciudadana, anexa soporte y evidencia fotográfica”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **54.52%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “se realizó la recolecta de 4,566 toneladas de residuos sólidos generadas en el municipio de puerto Morelos. Se anexa reporte semanal y evidencia fotográfica”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **115.62%** con respecto a la meta programada. La entidad expresa que “se llevaron a cabo las acciones tendientes a las prestaciones de servicios públicos, atendiendo la dementada ciudadana”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **104.26%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “esta actividad se realizó de acuerdo al plan”.

Se hace mención que la entidad no reporta el avance de la meta programada anual en los componentes del 01 al 08, como lo indica la guía, que “en indicadores no acumulativos, registrar 0.00% en el avance de la meta anual programada”.

- En el Programa **PP010 - Gobierno Cercano a la Gente**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **168.19%** con respecto a la meta programada anual. La entidad justifica que “en el 2do trimestre presidencia rebaso el porcentaje programado debido a la alta demanda de las actividades”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los cinco componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **103.80%** con respecto a la meta programada. La entidad argumenta que “en el 2do trimestre se rebaso el porcentaje programado debido a la alta demanda de las actividades”.
Se hace mención que este indicador no reporta el avance de la meta programada anual como lo indica la guía, que “en indicadores no acumulativos, registrar 0.00% en el avance de la meta anual programada”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad manifiesta que “en el 2do trimestre se cumplió con el porcentaje programado”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **278.43%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “se rebaso el porcentaje solicitado debido a la alta demanda de solicitudes de asistencias, apoyos, atenciones, talleres, asesorías y brigadas”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 04:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad indica que “en este trimestre no se programó nada por lo cual el porcentaje es el adecuado”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **23.08%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “no se cumplido con él % adecuado ya que hubo baja demanda”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- En el Programa **PP011 - Municipio Transparente y de Cuentas Claras**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **160.95%** con respecto a la meta programada anual. La entidad informa que “se está trabajando para que se cumplan con las expectativas de la población con acciones, servicios, obras para que la ciudadanía tenga una mejor calidad de vida”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los siete componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **110.46%** con respecto a la meta programada. La entidad reporta que “realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento en materia de control interno, declaraciones patrimoniales programadas”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **277.78%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “realizar el Programa Anual de Auditorías”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **433.33%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “revisar la auditoria física y documental de las obras realizadas”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **7,433.33%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “realizar los procesos de entrega-recepción de los servidores públicos”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **19,950.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “realizar y dar seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa contra los servidores públicos”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **25.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “realizar el seguimiento de las quejas y sugerencias de la ciudadanía”. La entidad no justifica el avance.

- **Componente 07:** Se reporta un avance del **135.56%** con respecto a la meta programada. La entidad expresa que “se llevan acciones desde el primer trimestre administrando los recursos públicos para el beneficio de la población de Puerto Morelos con acciones, transparencia, eficiencia y prestación de servicios municipales para una mejor calidad de vida de los habitantes, para dar un puntual seguimiento a las contestaciones y seguimientos”.
- En el Programa **PP012 - Hacienda Pública al Servicio de la Ciudadanía**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **67.49%** con respecto a la meta programada anual. La entidad argumenta que “se tiene para este segundo trimestre un avance de 127.32 % y un 67.67 % de avance en la meta anualizada en cumplimiento”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los siete componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “Se cumple con la meta trimestral de programas implementados y adquisiciones realizadas en 100 % con un 44.44 % de avance anual”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **150.38%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “se tiene un avance del 75.23 % en la meta anual, de lo programado, para el segundo trimestre tenemos 149.81 % respectivamente”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **98.33%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “se tiene un avance del 98.33% en la meta anual programada en los comercios regularizados”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada.
- **Componente 05:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre.

Para los componentes 04 y 05, la entidad aclara que “se cumplió lo programado”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 06:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre. La entidad expresa que “para este segundo trimestre se cumple nuevamente con la meta programada anual”.
 - **Componente 07:** Se reporta un avance del **51.79%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “para este trimestre se tiene 57.79 % de avance y 24.89% en la meta anual programada en las solicitudes”.
- En el Programa **PP013 - Gobierno Eficiente**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **41.25%** con respecto a la meta programada anual. La entidad explica que “se cumplió parcialmente la meta, toda vez que situaciones ajenas y de índole climáticas, así como cambios en las estructuras orgánicas, ocasionaron el déficit en este trimestre”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los nueve componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **218.18%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que: “debido a la firma del convenio con el Instituto Pericial Judicial, así como los cursos que oferto de manera gratuita el INEGI, en este trimestre incrementamos nuestras metas”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **1.46%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “Solo se ha tenido una plática inicial con el proveedor”. La entidad no justifica el avance.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad manifiesta que “se realizó conforme a la meta”.
- **Componente 04:** Se reportan metas programadas, sin embargo, no se presentan avances. La entidad justifica que “con la llegada del nuevo director, el trabajo ha sido pausado debido a la solicitud de modificación del organigrama.”
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **66.67%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta no se alcanzó, debido a situaciones climáticas y de fuerza mayor”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 06:** Se reporta un avance del **79.27%** con respecto a la meta programada. La entidad aclara que “se realizó conforme a la meta, exceptuando los casos de servicio de mantenimiento eléctrico y los dictámenes de mantenimiento, así como los armados de escenarios, ya que, por el mal clima, muchos eventos fueron cancelados”.
- **Componente 07:** No se reportan metas programadas, ni realizadas en este trimestre. La entidad indica que “se llevará a cabo, a partir del tercer trimestre”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada.

Para los componentes 08 y 09 la entidad argumenta que “se realizó conforme a la meta”

- En el Programa **PP014 - Impulsar la Gobernanza**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **43.63%** con respecto a la meta programada anual. La entidad manifiesta que “se cumplió con la meta programada”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los dos componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **128.57%** con respecto a la meta programada.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. Se hace mención que este indicador no reporta el avance de la meta programada anual como lo indica la guía, que “en indicadores no acumulativos, registrar 0.00% en el avance de la meta anual programada”.

Para los dos componentes la entidad comenta que “se cumplió con la meta programada”.

Cabe señalar, que el análisis realizado a la información programática que presento la Entidad, se efectuó a los indicadores del nivel Fin, Propósito y Componentes.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

CONCLUSIONES:

La información presentada por el **Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos**, refleja el avance financiero y cumplimiento de los programas con base en indicadores al 30 de junio de 2022. En cada uno de los apartados se emite el resultado del análisis que este Órgano Fiscalizador realiza en función a la información proporcionada.

Es importante aclarar, que los análisis realizados no constituyen una auditoría basada en los procesos sistemáticos que la caracterizan en cuanto a la planeación y la evaluación del control interno y de riesgos. La responsabilidad de la ASEQROO consistió en analizar la información presentada por la entidad fiscalizable e informar de los resultados a la Legislatura del Estado a través de la Comisión de Hacienda, Presupuesto y Cuenta, en los términos del artículo 14 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo; reservando la opinión en este momento en cuanto a la razonabilidad de las cifras presentadas.

M. EN AUD. MANUEL PALACIOS HERRERA.
Auditor Superior del Estado de Quintana Roo.